

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR MANUEL JOSÉ OSSANDÓN IRARRÁZABAL
FORMULARIO DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

ASESOR EXTERNO: José Tomás Hughes Justiniano

MES Y AÑO: Diciembre 2021

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentari informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): Asesoría legislativa, la cual comprende la coordinación y recolección proyectos presentados por el ejecutivo, el seguimiento a proyectos de ley en trámite, incluyendo la asistencia a sesiones de las distintas comisor legislativas del Senado, así como el análisis de futuros proyectos; la revisión de su viabilidad legislativa, corrección y enmienda de sus alcances.

BOLETA DE HONORARIOS O FACTURA (número y fecha): Boleta N° 143 con fecha 30 de diciembre de 2021

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:

I.- **Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables**, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tiene carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Informe	Se adjunta informe de asesoría legislativa que contiene el estado actualizado de tramitación de los 137 proyectos de ley que ha presentado el senador desde marzo de 2014 hasta diciembre de 2021. Además, se adjuntan las indicaciones del proyecto de ley boletín N°14.032-06.	No

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afectada a Reser

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
01/12/2021	Vía remota a través de plataforma zoom	Comisión de Gobierno, Descentralización y Regionalización	
01/12/2021	Vía remota a través de plataforma zoom	Comisión de Transportes y Telecomunicaciones	
09/12/2021	Vía remota a través de plataforma zoom	Estudio proyecto de ley boletín N°10.687-06	Asesor del Ministerio de Desarrollo Social y Familia y asesor de la senadora Ebensperger
15/12/2021	Vía remota a través de plataforma zoom	Comisión de Transportes y Telecomunicaciones	
15/12/2021	Vía remota a través de plataforma zoom	Comisión de Gobierno, Descentralización y Regionalización	
21/12/2021	Vía remota a través de plataforma zoom	Comisión de Gobierno, Descentralización y Regionalización	

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
01/12/2021	Coordinación trabajo legislativo	Teléfono
15/12/2021	Coordinación trabajo legislativo	Teléfono
20/12/2021	Coordinación trabajo legislativo	Teléfono
22/12/2021	Coordinación trabajo legislativo	Teléfono

Santiago, 30 de diciembre de 2021
(Ciudad y fecha)

