

ASIGNACION PERSONAL DE APOYO SENADOR (A) Ximena Ordenes Neira

FORMULARIO DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

TRABAJADOR INDEPENDIENTE: Marcela Quiroz **MES Y AÑO:** junio 2022

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

SERVICIOS NO HABITUALES CONTRATADOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato):.....

BOLETA DE HONORARIOS (número y fecha): Boleta N° 171, 01 de julio 2022

SERVICIOS NO HABITUALES PRESTADOS EN EL MES:

I.- **Elaboración de Informes, minutas u otros documentos entregables:** Llenar sólo en caso de que se hayan generado documentos entregables.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)

II.- **Servicios de carácter presencial:** (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde se realizó la actividad. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.

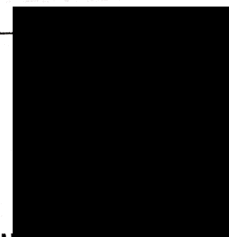
junio	Oficina parlamentaria	Servicios de apoyo administrativos a la oficina parlamentaria de Coyhaique.	
junio	Oficina parlamentaria	Apoyo de actividades de terreno de la parlamentaria, Senadora Ximena Ordenes Neira. Actividad: Envío de correspondencia al Senado.	
junio	Oficina parlamentaria	Apoyo de actividades de terreno de la parlamentaria, Senadora Ximena Ordenes Neira. Actividad: Envío de correspondencia aniversario PDI.	

Coyhaique 30 de junio 2022

(ciudad y fecha)



FIRMA SENADOR



FIRMA TRABAJADOR INDEPENDIENTE