

**ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR (A):  
FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOSA HONORARIOS**

**ASESOR EXTERNO: LINK CONSULTORES SPA**

**MES Y AÑO MAYO 2022**

**BOLETA DE HONORARIOS/FACTURA** (número y fecha):

Factura 116 del 4 de junio 2022

Señor Jefe de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

**PRESTACION DE SERVICIOS** (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato):

**ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:**

I.- **Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables**, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

<b>Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)</b>	<b>Descripción del Informe (materia)</b>	<b>DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)</b>
Minuta	Informes sobre la situación política, con foco en la instalación de nuevo gobierno, reporte de encuestas	
Minuta	Informes para rol de Presidenta de Comisión de Minería y Energía sobre situación de las tarifas eléctricas y alzas en 1º de julio, situación de Codelco, ENAP y crisis con trabajadores subcontratistas	
Informes	Minutas sobre temas de la coyuntura económica (alto IPC de alimentos, subsidio complementario en proyecto de ingreso mínimo, plan de apoyo a PYMES y salario mínimo)	

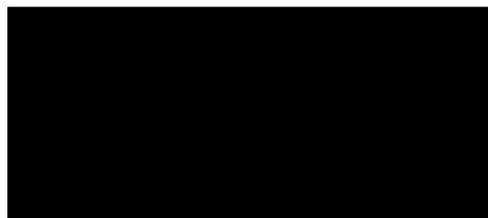
**En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.**

**II.- Asesoría presencial:** (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
4,9 y 18 de mayo	Comisión de Minería y Energía del Senado, presencial	Presentación Presidente Codelco, sesión sobre conflicto ENAP Bío Bío, Proyecto Biocombustible	
3,10, 17 y 31 de mayo	Comisión de economía del Senado, vía telemática	Moción protección subcontratación PYMES, cambios a ley de pago 30 días	
16 de mayo	Reunión con Ministro de Energía acompañando a senadora	Alza de tarifas eléctricas y proyecto del gobierno para suavizarla	

**III.- Asesoría no presencial:** (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
16 de mayo	Reunión con asesores de ministro de economía por moción diputada Cid que está viendo comisión del senado	zoom
30 de mayo	Reunión con gremios Pymes por agenda legislativa pro PYME en representación de senadora	presencial





LORETO CARVAJAL AMBIADO  
SENADORA



FIRMA  
representante legal link consultores  
Julio Valladares