

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR (A): Jaime Quintana Leal

FORMULARIO DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

ASESOR EXTERNO: María de los Ángeles Fernández

MES Y AÑO: Enero 2022

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): Asesora jurídica del H. SENADOR JAIME QUINTANA LEAL. Apoyo y asistencia jurídica en materias legislativas relativas a su actividad parlamentaria, sin perjuicio de los demás que le encomiende durante la vigencia del contrato.

BOLETA DE HONORARIOS O FACTURA (número y fecha): Boleta N° 125 del 07 de febrero de 2022

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES: Enero de 2022

I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital. El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Informe	Informe Proyecto de ley boletines N° 13.588-07, 11915-07, 12668-07, 12776-07	No

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

--

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

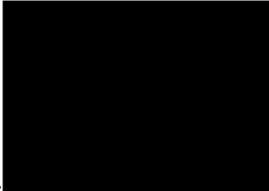
Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.

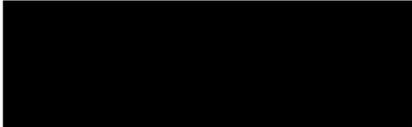
III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
19.01.22	Análisis proyectos de ley en Comisión de Seguridad Pública	Teléfono

Santiago, 7 de febrero de 2022

.....
(Ciudad y fecha)

.....

FIRMA SENADOR


.....
FIRMA ASESORA EXTERNA
(o representante legal)