

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR (A): JUAN ANTONIO COLOMA CORREA.....  
FORMULARIO DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

ASESOR EXTERNO: María Carolina Infante Dulcic

MES Y AÑO: Diciembre 2021

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): Asesoría Política, Legislativa y de Investigación al Senador Juan Antonio Coloma Correa.

BOLETA DE HONORARIOS O FACTURA (número y fecha):...N° 127, 20 de diciembre de 2021

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:

I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Informe	I. MINUTA ANTECEDENTES PARA EL DEBATE SOBRE REFORMAS AL PILAR SOLIDARIO Y LA PROPUESTA DE PENSIÓN GARANTIZADA UNIVERSAL.	No

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.




**II.- Asesoría presencial:** (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
13-12-2021	Comisión Hacienda	Asesoría en el debate legislativo de los proyectos de ley en tabla	
14-12-2021	Comisión Desafíos del Futuro	Asesoría en el debate legislativo de los proyectos de ley en tabla	
14-12-2021	Comisión Hacienda	Asesoría en el debate legislativo de los proyectos de ley en tabla	
15-12-2021	Mesa técnica sueldo mínimo	Asistencia para asesoría en materia de trabajo	

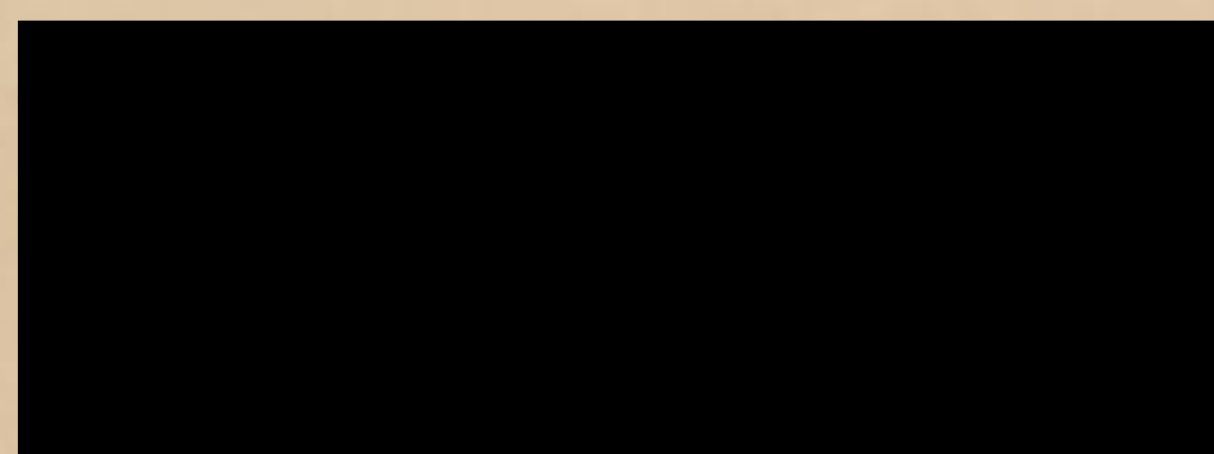
**III.- Asesoría no presencial:** (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
06-12-2021	Coordinación de materias de interés legislativo	Telefónica
07-12-2021	Entrega de antecedentes para participación en temas legislativos	Correo Electrónico
13-12-2021	Coordinación de materias de trabajo legislativo	Telefónica
14-12-2021	Revisión de antecedentes para el trabajo legislativo	Telefónica
14-12-2021	Antecedentes de asesoría solicitados	Correo Electrónico
15-12-2021	Coordinación de antecedentes solicitados	Correo Electrónico
17-12-2021	Revisión de temas para participación en temas legislativos	Telefónica

Valparaíso, 20 de mayo  
(Ciudad y fecha)



FIRMA SENADOR



FIRMA ASESOR EXTERNO  
(o representante legal)