

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR (A):Rabindranath Quinteros

FORMULARIO DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

ASESOR EXTERNO: ...Paula Canales Gallardo

MES Septiembre Y

AÑO:2019.....

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato):.....

BOLETA DE HONORARIOS O FACTURA (número y fecha):.....boleta 63 de fecha 02/10/2019.....

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES: Junio

.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
2, 3 y 4 de Septiembre	Oficina del Senador Quinteros /Santiago y Valparaíso	Pauta de prensa y gestión en redes sociales	Senador Rabindranath Quinteros, Jorge Frites y Paula Canales
9 y 10 de septiembre	Oficina del senador Quinteros / Santiago y Valparaíso	Punto de prensa y gestión de redes sociales	Senador Rabindranath Quinteros, Jorge Frites y Paula Canales
23, 24 y 30 de septiembre	Oficina del senador Quinteros Valparaíso	Punto de prensa y gestión de redes sociales	Senador Rabindranath Quinteros, Jorge Frites y Paula Canales

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
5 y 6 septiembre	Gestión de comunicados, contactos en prensa y elaboración de mensajes en twitter	WhatsApp y teléfono
11, 12 y 13 de septiembre	Gestión de comunicados, contactos en prensa y elaboración de mensajes en twitter	WhatsApp y teléfono
25, 26 y 27 de septiembre	Gestión de comunicados, contactos en prensa y elaboración de mensajes en twitter	WhatsApp y teléfono

--	--	--

.....
(Ciudad y fecha)

.....
FIRMA ASESOR-EXTERNO
(o representante legal)

