

**ASIGNACION PERSONAL DE APOYO SENADOR (A) XIMENA ORDENES NEIRA**  
**FORMULARIO DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

**TRABAJADOR INDEPENDIENTE:** Paula Roempler Marchant **MES Y AÑO:** Julio 2019

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

**SERVICIOS NO HABITUALES CONTRATADOS** (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato):.....

**BOLETA DE HONORARIOS** (número y fecha): Boleta #73, 01 DE AGOSTO 2019

**SERVICIOS NO HABITUALES PRESTADOS EN EL MES:**

I.- **Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables:** Llenar sólo en caso de que se hayan generado documentos entregables.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)

II.- **Servicios de carácter presencial:** (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde se realizó la actividad. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
JULIO	Oficina Parlamentaria	Apoyo a la gestión administrativa de la oficina parlamentaria de la H. Senadora XIMENA ORDENES	

		NEIRA en la comuna de Coyhaique, como también la realización de trabajos o servicios de interés para la Senadora. Comparecencia en reuniones de trabajo que la Senadora determine, colaboración en la organización de actividades.	

Coyhaique, 31 DE JULIO 2019

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED] TRABAJADOR INDEPENDIENTE



.....